

**Тендерная документация по передаче вендинговых аппаратов по продаже  
питьевой воды  
в доверительное управление с правом последующего выкупа  
на тендерной основе**

**Настоящая Тендерная документация по передаче объектов в доверительное управление с правом последующего выкупа на тендерной основе**

1) *Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 15, дом №69 с инвентарным номером 000001318;*

2) *Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 26, возле ТД «Достык» с инвентарным номером 000001319;*

3) *Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 5, в районе дома №20 с инвентарным номером 000001332;*

4) *Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 11, с инвентарным номером 000001288 - определяет требования к участнику тендера (доверительному управляющему), условия и обязательства по договору передачи в доверительное управление вендинговых аппаратов по продаже питьевой воды с правом последующего выкупа, порядок подачи заявки, перечень необходимых документов для предоставления участником тендера, начальную цену объекта, размер гарантийного взноса и порядок его внесения и возврата.*

Учредитель доверительного управления – АО «СПК «Каспий» (далее - учредитель).

**Сведения по Объектам:**

1) *Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 15, дом №69 с инвентарным номером 000001318;*

2) *Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 26, возле ТД «Достык» с инвентарным номером 000001319;*

3) *Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 5, в районе дома №20 с инвентарным номером 000001332;*

4) *Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 11, с инвентарным номером 000001288, принадлежащие на праве собственности АО «СПК «Каспий».*

**1. Требования к участнику тендера (доверительному управляющему):**

- 1) Наличие у заявителя правоспособности;
- 2) Наличие ценового предложения;
- 3) Наличие у заявителя (его участников или акционеров, а также аффилированных лиц), опыта в данном виде предпринимательской деятельности в Мангистауской области и Республики Казахстан;
- 4) Отсутствие процедуры ликвидации, банкротства, а также отсутствие приостановления его деятельности (подтверждается декларацией о соответствии);
- 5) Пакет тендерной документации (согласно требованиям Правил).

**2. Условия и обязательства по договору передачи Объекта в доверительное управление.**

1. Объект передается в доверительное управление доверительному управляющему в порядке и на условиях, определенных условиями тендера Договором доверительного управления и законодательством Республики Казахстан;

2. Передача Объекта осуществляется путем составления акта приема-передачи в течение 3-х рабочих дней с момента заключения Договора доверительного управления.

3. Срок доверительного управления с правом последующего выкупа - 1 (один) год с даты подписания акта приема-передачи Объекта;

4. Доверительный управляющий обязуется в течение 10 рабочих дней с даты подписания договора доверительного управления и передачи Объекта по акту приема-передачи внести авансовый платеж (с учетом суммы внесенного гарантийного взноса), составляющий 20% (двадцать процентов) от стоимости Объекта, путем перечисления на расчетный счет АО «СПК «Каспий»;

5. В случае отказа Доверительного управляющего от выкупа Объекта доверительного управления, сумма внесенного авансового платежа (с учетом гарантийного взноса) возврату не подлежит;

6. Оставшуюся сумму стоимости Объекта, Доверительный управляющий обязуется перечислить на расчетный счет АО «СПК «Каспий» в течение 30 календарных дней до окончания срока действия Доверительного управления, на основании выставленного АО «СПК «Каспий» счета на оплату.

7. Обеспечить бесперебойную подачу питьевой воды в вендинговые аппараты и продажу питьевой воды населению. Срок исполнения 12 (двенадцать) календарных месяцев с момента заключения договора Доверительного управления;

8. Доверительный управляющий обязуется на время доверительного управления Объектом исполнять налоговые обязательства, возникающие при передаче Объекта в доверительное управление, а также нести все расходы по содержанию Объекта;

9. В течение тридцати календарных дней, после подписания договора доверительного управления и передачи Объекта по акту приема-передачи начать обеспечение бесперебойной подачи питьевой воды и содержать в рабочем состоянии аппараты, а также нести все расходы по содержанию Объекта;

10. Доверительный управляющий до выкупа Объекта осуществляет доверительное управление Объектом без права отчуждения и передачи его в залог, а также без переоформления целевого назначения Объекта;

11. Основанием, удостоверяющим право доверительного управляющего на осуществление доверительного управления Объектом, является Договор доверительного управления;

12. Учредитель подтверждает, что Объект на дату его передачи Доверительному управляющему: не находится в залоге, не обременен правами третьих лиц, не выставлен на продажу;

13. Права и обязанности доверительного управляющего по управлению Объектом возникают с момента передачи доверительному управляющему по акту приема-передачи, а право собственности на Объект переходит доверительному управляющему, только после полной оплаты выкупной стоимости Объекта и регистрации права собственности в уполномоченном регистрирующем органе.

14. Предоставлять отчетность в письменной форме о деятельности доверительного управления имуществом ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом в АО «СПК «Каспий».

### **3. Порядок подачи заявок и перечень необходимых документов для участия в тендере:**

Регистрация участников тендера производится со дня публикации извещения и заканчивается за два часа до начала тендера.

Подача заявки предоставляется по адресу: г.Актау, 4 «А» микрорайон, здание №19, согласно Приложению №1 к настоящей тендерной документации, означающую письменное обязательство участника тендера в случае объявления его победителем тендера заключить договор на условиях тендера, указанных тендерной документации и предложенных самим участником тендера;

#### **4. Перечень необходимых документов для участия в тендере:**

К заявке должно быть приложено:

1) тендерное предложение (с подписью и печатью (при наличии) участника тендера), содержащее сведения согласно тендерной документации учредителя тендера и предложенные участником тендера условия доверительного управления объектом;

2) ценовое предложение, в произвольной форме при передаче объекта в доверительное управление с правом последующего выкупа;

3) нотариально заверенные копии или оригиналы следующих документов: справки банка (филиала банка) об отсутствии просроченной задолженности перед банком (филиалом банка) по всем видам обязательств участника тендера, длительностью более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, выданной не ранее даты объявления тендера. В случае, если потенциальный участник является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, то представляются справки от каждого из таких банков;

свидетельство или справка о государственной регистрации (перерегистрации) для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и документ удостоверяющий личность для физического лица;

сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с главой 6 Кодекса Республики Казахстан о налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс), выданные не ранее даты объявления тендера;

4) оригинал платежного поручения о внесении гарантийного взноса;

5) нотариально засвидетельствованную копию устава либо копию устава с обязательным предъявлением оригинала для сверки. Иностранные юридические лица представляют учредительные документы с нотариально заверенным переводом на государственном и русском языках, легализованные консульским учреждением иностранного государства, а также документы с проставлением штампа апостиль согласно Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, совершенной в городе Гааге 5 октября 1961 года;

6) иные документы, подтверждающие соответствие требованиям к участнику (доверительному управляющему), указанным в тендерной документации.

Заявка на участие в тендере должна быть прошита, страницы (листы) пронумерованы, последняя страница (лист) заверяется подписью и печатью (при наличии) участником тендера.

К заявке должны быть приложены перечисленные документы, Заявка с приложенными документами представляется в запечатанном конверте до истечения окончательного срока представления заявок.

На лицевой стороне запечатанного конверта указывается:

1) полное наименование, почтовый адрес и телефон участника тендера;

2) наименование тендера, для участия в котором представляется заявка.

Вскрытие конвертов с заявками производится тендерной комиссией по наступлению даты и времени тендера, указанных в объявлении о проведении тендера.

Заявки, а также прилагаемые к ним документы рассматриваются тендерной комиссией, в целях определения участников, допущенных к тендеру.

При несоответствии участника требованиям, указанным в тендерной документации или в случае отсутствия одного из документов, в вышеперечисленных документах, либо при наличии просроченной банковской задолженности или налоговой задолженности, тендерная комиссия не допускает участника к тендеру, с указанием причины.

Победителем тендера признается участник, отвечающий всем требованиям, содержащимся в тендерной документации, предложения которого являются наилучшими по условиям тендера и/или содержат наивысшую цену за объект. В случае совпадения (равенства) цен, предложенных участниками тендера или закрытого тендера по передаче объекта в доверительное управление с правом последующего выкупа, победителем признается участник, ранее зарегистрировавший заявку.

Решение тендерной комиссии о победителе принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии, по результатам рассмотрения документов участников, допущенных к тендеру или закрытому тендеру учредителем. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

#### **5. Начальная цена объекта и размер гарантированного взноса:**

Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 15, дом №69 с инвентарным номером 000001318 начальная цена 1 380 000 тенге, гарантийный взнос 138 000 тенге;

Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 26, возле ТД «Достык» с инвентарным номером 000001319 - начальная цена 1 380 000 тенге гарантийный взнос 138 000 тенге;

Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 5, в районе дома №20 с инвентарным номером 000001332 - начальная цена 1 380 000 тенге, гарантийный взнос 138 000 тенге;

Вендинговый аппарат по продаже питьевой воды, расположенный по адресу: Мангистауская область г.Актау, микрорайон № 11, с инвентарным номером 000001288 - начальная цена 1 380 000 тенге, гарантийный взнос 138 000 тенге;

#### **6. Порядок внесения гарантийного взноса.**

Гарантийный взнос вносится самим участником либо любым другим физическим или юридическим лицом от его имени, путем перечисления на расчетный счет учредителя по следующим реквизитам: АО "Народный Банк Казахстана", KZ946010231000256754, БИК HSBKZKZKX, БИН 071040008357, Кбе 16, получатель - акционерное общество "Социально-предпринимательская корпорация "Каспий"

Участники тендера вносят гарантийный взнос в размере, сроки и порядке, указанные в тендерной документации. Гарантийный взнос вносится самим участником либо любым другим физическим или юридическим лицом от его имени. Один гарантийный взнос дает возможность участия в тендере на один объект (имущество).

#### **7. Гарантийный взнос не возвращается в нижеперечисленных случаях:**

1) Учредителем в случае отказа участника от участия в тендере менее чем за три рабочих дня до его проведения, за исключением лиц, подавших заявку до опубликования извещения об изменении условий тендера и отказавшимся в связи с этим от участия в тендере. Таким лицам, гарантийный взнос возвращается Учредителем, в срок не позднее трех рабочих дней, со дня подачи заявления о возврате гарантийного взноса, поданного участником тендера, с указанием реквизитов этого участника;

2) Не подписания протокола о результатах тендера либо договора победителем;

3) Передачи Объекта в доверительное управление с правом последующего выкупа победителю. Гарантийный взнос победителя тендера засчитывается в счет причитающегося авансового платежа по договору передачи земельного участка в доверительное управление с правом последующего выкупа;

4) Отказа доверительным управляющим от права выкупа Объекта.

Во всех остальных случаях, гарантийные взносы возвращаются Учредителем в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления о возврате гарантийного взноса, подписанного участником тендера с указанием реквизитов этого участника.



**ЗАЯВКА**  
**на участие в тендере по передаче объектов (имущества) акционерного общества «Социально-предпринимательская корпорация «Каспий» в доверительное управление**

1. Рассмотрев опубликованное извещение о проведении тендера по передаче

\_\_\_\_\_ (наименование объекта (имущества))  
в доверительное управление \_\_\_\_\_ последующего выкупа сроком на \_\_\_\_\_,  
(с правом / без права)  
и ознакомившись с тендерной документацией, я нижеподписавшийся

\_\_\_\_\_ (фамилия и имя полностью, отчество при его наличии, либо наименование юридического лица)  
прошу принять заявку на участие в тендере и зарегистрировать в качестве участника тендера,  
который состоится " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по адресу:

2. Нами (мною) внесен гарантийный взнос для участия в тендере  
суммой \_\_\_\_\_

(указывается сумма в тенге, в том числе прописью)  
на депозитный счет акционерного общества «Национальная компания «Социально-предпринимательская корпорация «Каспий» указанный в информационном сообщении:

\_\_\_\_\_ (ИИК, БИК, код назначения платежа, Кбе, код учреждения)

Сведения об объектах доверительного управления, по которым внесен гарантийный взнос:

№ п/п	Наименование объекта доверительного управления	Сумма гарантийного взноса, подлежащая перечислению, тенге
1		
2		
	<b>Итого</b>	

3. Согласен (ы) с тем, что в случае обнаружения нашего (моего) несоответствия требованиям, предъявляемым участнику, мы (я) лишаемся права участия в тендере, в случае нашей (моей) победы на тендере подписанные нами (мною) Протокол о результатах тендера и Договор доверительного управления будут признаны недействительными.

4. В случае, если мы (я) становимся Победителями тендера, принимаем на себя обязательства подписать Протокол о результатах тендера в день проведения тендера и заключить Договор

доверительного управления на условиях тендера, указанных в извещении и предложенных нами (мною), не позднее десяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах тендера.

5. Согласен (ы) с тем, что сумма внесенного нами гарантийного взноса не возвращается и остается у учредителя доверительного управления государственным имуществом в случаях:

- отказа от участия в тендере менее чем за три рабочих дня до его проведения;
- не подписания протокола о результатах тендера либо договора;
- передачи объекта в доверительное управление с правом последующего выкупа;
- моего отказа от права выкупа объекта.

6. Настоящая заявка вместе с Протоколом о результатах тендера имеет силу договора, действующего до заключения Договора доверительного управления.

7. Представляю (-ем) сведения о себе:

**Для юридического лица:**

Наименование \_\_\_\_\_

БИН \_\_\_\_\_

Ф.И.О (при наличии) руководителя \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возврата гарантийного взноса:

ИИК \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Кбе \_\_\_\_\_

ИИН/БИН лица, оплатившего гарантийный взнос \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

**Для физического лица зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя и занимающийся предпринимательской деятельностью:**

Ф.И. О (при наличии) \_\_\_\_\_

ИИН \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возврата гарантийного взноса:

ИИК \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Кбе \_\_\_\_\_

ИИН/БИН лица, оплатившего гарантийный взнос \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И. О (при наличии) физического лица или наименование юридического лица и Ф.И. О (при наличии) руководителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принята

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ мин.